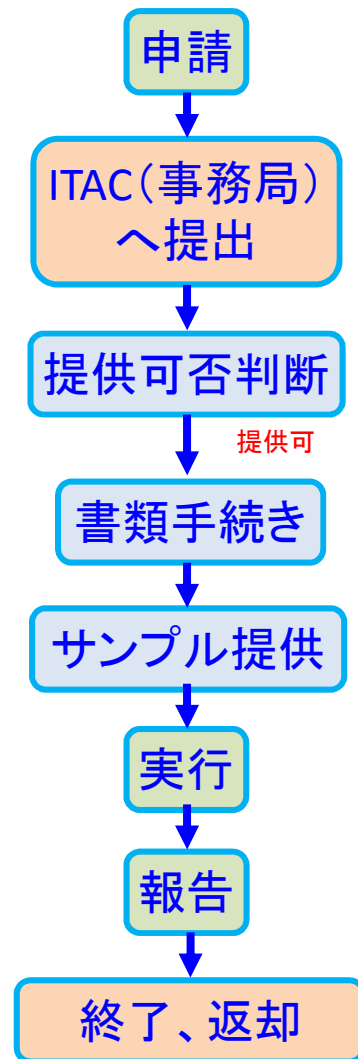


ムラタ3W検討用サンプル入手フロー



- ・プロジェクトリーダー、またはWG主査からITACへ申請をする。
- ・申請は書面でもメールでもよい。
目的、内容、検討終了時期、デバイスの必要な時期と数量を記載する。
- ・ITACは、ムラタへ申請内容を連絡する。
- ・ムラタは申請内容を確認、必要により申請者に問合せを行った後提供可否の判断結果をITAC(事務局)と申請者へ連絡する。
- ・機密情報を送受する当事者間で個別NDA, 基本合意書を取り交す。
- ・試作検討など申請内容を実行する。
- ・報告書をITACと提供企業へ提出する。